



Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Europa

Ufficio Fondo Sociale Europeo

Via Romagnosi, 9

38123 TRENTO

DOMANDA DI

finanziamento relativa a progetti di formazione a valere sul Programma Operativo Fondo Sociale Europeo della Provincia Autonoma di Trento 2007 – 2013.

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ___/___/___

codice fiscale _____

legale rappresentante della società _____

con sede _____

codice fiscale / partita IVA _____

per il quale non è in corso la procedura di revoca dell'accreditamento,

CHIEDE

il finanziamento del seguente progetto:

- Denominazione dell'intervento: _____
 - Codice progetto: _____
 - Costo totale di progetto: _____
 - Operazione _____
 - Area di intervento _____
 - Referente per il progetto: _____ n. telefono _____ e-mail: _____
 - Si tratta di una riedizione di un progetto già finanziato? SI NO
- Se si, indicare il codice del progetto finanziato: _____



- costituito nel seguente modo:

a) Lista moduli:

N. mod	Titolo	Tipologia	Sottotipologia	Sotto* articolazione	N. gruppi	Durata (ore)	Viaggio *	Viaggio ore di lezione**

* 0= nessuna sottoarticolazione, 1=contenuti diversi, 2=contenuti uguali

** Indicare le ore di lezione (escluse le ore utilizzate per il trasferimento) che si prevedono di effettuare durante il viaggio (in provincia, fuori provincia o all'estero)

b) Numero di ore di formazione

	Moduli conteggiati una sola volta	Moduli per n. gruppi
Aula e/o Laboratorio		
Tirocinio formativo e di orientamento		
Formazione a distanza sincrona		
Individualizzata		
Formazione a distanza asincrona		
Durata corsale pro-capite		
Durata progettuale		
Formazione complessiva		
Totale azioni supporto all'apprendimento		

c) Totale ore Visite e viaggi

	Numero ore
Visite guidate in provincia	
Viaggi fuori provincia	
Viaggi all'estero	
Ore di accompagnamento viaggi/visite guidate	

d) Riepilogo percorsi (qualora l'operazione preveda la possibilità di effettuare percorsi):

Percorso n.	Articolazione del percorso	N. partecipanti	Di cui disoccupati	Durata procapite (ore)

e) descrizione partecipanti (breve):



	Numero
Totale allievi	
Allievi disoccupati	
Allievi occupati	

f) Riepilogo azioni di supporto all'apprendimento

Numero azione	Titolo azione	N. part. individuali	N. gruppo	N. ore risorse prof.

g) Parametri attuativi

PARAMETRI ATTUATIVI	Vincoli percentuali minimi richiesti dall'avviso	Valori orari minimi richiesti dall'avviso	Valori orari presentati	Valori percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentato e richiesto
SOTTOARTICOLAZIONI					
CODOCENZA					
TUTOR					
FORMAZIONE INDIVIDUALIZZATA					
SUPPORTO FORMATIVO					

h) Parametro attuativo docenza

PARAMETRI ATTUATIVO DOCENZA	Vincolo percentuale minimo richiesto dall'avviso	Valore orario minimo richiesto dall'avviso	Valori orari presentati	Valori percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentato e richiesto
Docenti/Formatori Senior					

(compilare solo se richiesta)

Il sottoscritto richiede altresì di delegare le seguenti quote di attività, in forma di prestazioni di servizio (nel rispetto dei vincoli contenuti nelle disposizioni generali di gestione e della normativa approvata con deliberazione della Giunta Provinciale di data 21 settembre 2012, n. 1972):

a favore della società _____
 con sede in _____ via _____ cap _____
 codice fiscale/partita IVA _____ per i seguenti motivi _____,

e a tal fine si impegna:

- a non erogare alla/alle società sopra indicata/e corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di valore superiore a euro _____ (importi distinti in presenza di più società);
- a rimanere pienamente e direttamente responsabile, a tutti gli effetti, del rispetto delle norme e delle disposizioni che regolano la gestione del progetto di cui trattasi;
- ad impedire che le attività assegnate alla/le società sub-affidataria/e costituiscano oggetto di ulteriore delega a soggetti diversi dalle persone fisiche.

Il sottoscritto, infine,
COMUNICA CHE :



- la gestione del presente progetto avverrà presso la sede formativa già accreditata sita in _____
- provvederà a presentare domanda di accreditamento per la sede formativa presso la quale sarà gestito il presente progetto.

E SI IMPENGA

in ordine alla gestione delle attività formative di cui fosse disposto il finanziamento:

- a provvedere alla copertura dei rischi di infortuni e di responsabilità civile e a rispettare i contratti di lavoro per il personale dipendente coinvolto;
- a non richiedere relativamente all'attività oggetto della presente richiesta altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico;
- a presentare istanza di accreditamento entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di approvazione delle graduatorie, qualora al momento dell'approvazione delle stesse non sia ancora accreditato o non abbia ancora presentato la relativa domanda e risulti in graduatoria in quanto proponente di soggetti approvati.

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003, articolo 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento di finanziamento e attuazione del corso di formazione, per il quale ha presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Europa con sede via Romagnosi,9 a Trento;
- in ogni momento Lei potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Si allega la seguente documentazione:

- Descrizione progettuale (modello B)
- Preventivo finanziario (modello C)
- Disposizioni generali di gestione
- Accordi (se richiesti)
- Fotocopia documento di identità

