

Allegato n. 2

**SCHEMA DI PROGETTO
FORMATIVO INDIVIDUALE**
(Rif.: Convenzione stipulata in data

Tirocinante:

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____

Nato a _____ il _____

Cittadinanza _____

(se cittadino extracomunitario indicare il numero del permesso di soggiorno, la data del rilascio e la scadenza)

Residente a _____ cap _____

Indirizzo _____

Domiciliato a (se diverso dalla residenza) _____

Telefono _____ e-mail _____

Titolo di studio _____ conseguito il _____

Attuale condizione del tirocinante (barrare la casella):

- soggetti in stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 del D.lgs 150/2015 dal _____;
- lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro;
- lavoratori a rischio disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 del D.lgs 150/2015;
- soggetti già occupati che siano in cerca di altra occupazione;
- soggetti disabili e svantaggiati (disabili di cui all'art. 1, comma 1, della legge n. 68/99; persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/1991; richiedenti protezione internazionale e titolari di status di rifugiato e di protezione sussidiaria ai sensi del dpr n. 21/2015; vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali e soggetti titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari, ai sensi del D.lgs n.286/1998; vittime di tratta ai sensi del D.lgs n. 24/2014).

Soggetto ospitante:

Ragione sociale _____

Partita I.V.A. _____ Codice fiscale _____

Sede legale _____

Comune _____ cap _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____ PEC _____

Legale rappresentante o delegato aziendale

Settore economico _____ codice ATECO _____

CCNL applicato dal soggetto ospitante _____

Orario settimanale previsto dal CCNL _____

Sede del tirocinio _____

Comune _____ cap _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____

N. dei dipendenti a tempo indeterminato della sede del tirocinio _____

N. dei dipendenti a tempo determinato della sede del tirocinio _____

N. tirocini extracurricolari in corso nella sede del tirocinio _____

Soggetto promotore:

Ragione sociale _____

Partita I.V.A. _____

Sede legale _____

Comune _____ cap _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____ PEC _____

Legale rappresentante _____

Tutori:

Tutor indicato dal soggetto promotore: _____ Tel: _____

Tutor indicato dal soggetto ospitante: _____
Tel: _____

Ruolo del tutor indicato dal soggetto ospitante all'interno dell'azienda.

Comunicazione obbligatoria a carico di:

- Soggetto promotore
- Soggetto ospitante

Polizze assicurative:

Assicurazione contro gli infortuni INAIL posizione n. _____ a carico di:

- Soggetto promotore
- Soggetto ospitante

Previsione di trasferta all'estero per il tirocinante SI NO

Polizza assicurativa per l'estero n. _____ Compagnia assicuratrice
_____ a carico di:

- Soggetto promotore
- Soggetto ospitante

Compagnia assicuratrice _____ Responsabilità civile n.
_____ a carico di:

- Soggetto promotore
- Soggetto ospitante

Indennità di partecipazione

Erogazione di un'indennità (non inferiore ad € 300,00 lordi mensili o € 70,00 lordi settimanali e non superiore ad € 600,00 lordi mensili o € 140,00 lordi settimanali) pari a € _____, a carico:

- del soggetto promotore;
- del soggetto ospitante;
- del soggetto ospitante, sia del soggetto promotore, nella misura

_____;
(specificare la quota di compartecipazione a carico del soggetto ospitante e del soggetto promotore)

L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70%, calcolata su base mensile.

Esenzione dell'indennità di partecipazione per i tirocini a favore di soggetti svantaggiati o disabili, richiedenti asilo o titolari di status di rifugiato.

Esenzione dell'indennità di partecipazione (se erogata dalla Provincia o da soggetti da essa accreditati) in quanto il tirocinante è titolare di indennità di sostegno al reddito percepite a tutela della disoccupazione o della sospensione dal lavoro.

Dati tirocinio

Orario giornaliero e settimanale del tirocinio

Periodo: dal _____ al _____

Durata del tirocinio (indicare una delle seguenti opzioni: n. mesi – settimane – giorni – ore): _____

Figura professionale di riferimento

Attività oggetto del tirocinio	Descrizione sintetica delle attività e degli obiettivi prefissati
Settore _____ Area di attività (ADA) _____ Attività _____	
Settore _____ Area di attività (ADA) _____ Attività _____	
Altre attività non ricomprese nell'Atlante del lavoro e delle qualificazioni	

Eventuali facilitazioni previste (buoni mensa, rimborsi spesa trasporto casa-lavoro):

Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale ed osservare l'orario giornaliero e settimanale concordati.
- garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti e usi aziendali.
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- ottemperare agli obblighi di riservatezza per quanto attiene alle informazioni circa i dati, le informazioni o le conoscenze in merito ai processi produttivi e ai prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
- dare tempestiva comunicazione al tutor del soggetto ospitante nel caso di malattia o altro giustificato motivo di assenza.

Diritti del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante ha diritto a:

- effettuare l'esperienza di tirocinio nelle modalità e nei contenuti del presente progetto formativo individuale e di essere seguito dai tutor del soggetto ospitante e del soggetto promotore.
- essere accompagnato nella conoscenza diretta dell'organizzazione aziendale, dei processi produttivi e delle fasi di lavoro.
- sospendere il tirocinio per maternità, infortunio, cause di forza maggiore e malattia di lunga durata che si protraggano per una durata pari o superiore a 30 giorni solari, o durante i periodi di chiusura del soggetto ospitante che siano di durata pari ad almeno 15 giorni solari.
- ricevere l'indennità di partecipazione al tirocinio secondo le modalità previste nella convenzione.
- ricevere dall'ente promotore il Dossier individuale e un'attestazione relativa alle competenze o apprendimenti acquisiti. Al fine del rilascio di tale attestazione il tirocinante deve garantire almeno il settanta per cento delle presenze previste dal progetto formativo e di orientamento.

Obblighi del Soggetto ospitante

Durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto ad adempiere agli obblighi previsti all'art. 6 della Convenzione.

Obblighi del Soggetto promotore

Durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto promotore è tenuto ad adempiere agli obblighi previsti all'art. 5 della Convenzione.

Avvertenze:

Il tirocinante ed il soggetto ospitante sono invitati a comunicare tempestivamente eventuali difficoltà che dovessero sorgere durante lo svolgimento dello stage al tutor del soggetto promotore.

Informativa ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, art. 13:

1. i dati verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
4. titolare del trattamento dei dati sono rispettivamente il soggetto promotore ed il soggetto ospitante;
5. responsabile del trattamento per il soggetto promotore è; responsabile del trattamento per il soggetto ospitante è(se designati);
6. in ogni momento il tirocinante potrà esercitare i suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003

Luogo _____ data _____ Firma per il soggetto promotore
Luogo _____ data _____ Firma per il soggetto ospitante
Luogo _____ data _____ Firma per presa visione ed accettazione
del tirocinante*

*Se minorenni o incapace:

Il sottoscritto genitore (o chi ne fa le veci)/ legale rappresentante

_____ autorizza _____
a partecipare al tirocinio e ne condivide la richiesta.