

FAC-SIMILE Registro delle Presenze

*(il presente **Registro delle Presenze** stampato a cura dell'Assegnatario relativo allo strumento CARTA ILA NUOVA IMPRENDITORIA Anno 2013, dovrà essere utilizzato per la registrazione delle presenze. Il registro dovrà essere conservato a cura dell'Assegnatario della CARTA ILA e dovrà essere consegnato unitamente alla documentazione di rendicontazione come specificato nella circolare di gestione.)*



REGISTRO PRESENZE INDIVIDUALI CARTA ILA NUOVA IMPRENDITORIA Anno 2013

INTESTATARIA/O DELLA CARTA ILA Anno 2013 _____

CODICE CARTA ILA NUOVA IMPRENDITORIA 2013 _____

ORGANISMO/ENTE _____

DATA				ORARIO DI PRESENZA	NUM ORE	FIRME PER AVVENUTA PRESTAZIONE		NOTE
Gior.	Mese	Anno	PARTECIPANTE			DOCENTE/FORMATORE DELL'ENTE EROGATORE		
LUN				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
MA				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
ME				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
GIO				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
VE				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
SAB				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
DO				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
TOTALE ORE SETTIMANALI								
LUN				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
MA				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
ME				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
GIO				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
VE				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
SAB				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
DO				Dalle _____ Alle _____ e Dalle _____ Alle _____				
TOTALE ORE SETTIMANALI								

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

Il Registro deve essere compilato con estrema cura e attenzione, dopo aver inviato la dichiarazione di "Inizio attività".

E' necessario rispettare la corretta cronologia delle giornate, pena il non riconoscimento delle ore erogate.

In caso di errata compilazione è vietato l'uso di qualsiasi **coprente** (bianchetti o altro); effettuare le correzioni in modo da poter verificare l'errore iniziale ed eventualmente utilizzare il campo note.

In caso di smarrimento del registro nessuna attività verrà riconosciuta.