

marca da bollo

Modello domanda di finanziamento  
**Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**  
**Servizio formazione professionale, formazione**  
**terziaria e funzioni di sistema**  
**Ufficio programmazione e gestione della formazione**  
**professionale**  
Via Gilli, 3  
38121 TRENTO  
serv.formazione@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI FORMAZIONE**

Programma operativo Fondo sociale europeo 2014 – 2020 della Provincia autonoma di Trento

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

con sede \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica (e-mail) \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

codice fiscale / partita IVA \_\_\_\_\_

codice organismo \_\_\_\_\_

per il quale non è in corso la procedura di revoca dell'accreditamento,

**CHIEDE**

il finanziamento del seguente progetto:

- Denominazione dell'intervento: \_\_\_\_\_

- Codice progetto: \_\_\_\_\_

- Importo totale di progetto: \_\_\_\_\_

- Tipologia di intervento/codifica \_\_\_\_\_

- L'intervento è attuato nel territorio della Bassa Valsugana o nella Comunità della Val di Sole ·

SI ·  NO

- Lingua \_\_\_\_\_

- Referente per il progetto: \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

- indirizzo PEC: \_\_\_\_\_



- indirizzo mail: \_\_\_\_\_

- Si tratta di una riedizione di un progetto già finanziato? ·  SI ·  NO

Se sì, indicare il codice del progetto finanziato: \_\_\_\_\_

- articolato nel seguente modo:

Numero partecipanti minimi con cui si decide di partire:

Istituzioni scolastiche/formative di appartenenza dei partecipanti: \_\_\_\_\_

## **Formazione della durata di ore:**

### **Numero di ore di formazione**

	<b>Moduli conteggiati una sola volta</b>	<b>Moduli per n. gruppi</b>
Aula e/o Laboratorio		
Individualizzata		
Durata progettuale		
Formazione complessiva		
Totale azioni supporto all'apprendimento		
Totale ore docenza		
Formazione complessiva calcolata con valori minimi richiesti dall'avviso		
Formazione ore corsisti teorico		

### **Lista moduli**

N. mod	Titolo	Tipologia	Sottotipologia	Sotto articolazione	N. gruppi	Durata (ore)

### **Riepilogo percorsi :**

Percorso n.	Articolazione del percorso	N. partecipanti	Di cui disoccupati	Durata procapite (ore)



### Parametri attuativi

PARAMETRI ATTUATIVI	Vincoli percentuali minimi richiesti dall'avviso	Valori orari minimi richiesti dall'avviso	Valori orari presentati	Valori Percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentato e richiesto
TUTOR D'AULA					
FORMAZIONE INDIVIDUALIZZATA					

### Parametro attuativo per la docenza

PARAMETRI ATTUATIVO DOCENZA	Vincolo percentuale minimo richiesto dall'avviso	Valore orario minimo richiesto dall'avviso	Valori orari presentati	Valori percentuali presentati	Differenza tra i valori percentuali presentato e richiesto
Docenti/Formatori Senior					

### Tirocinio curricolare

Numero partecipanti	Paese di destinazione	Durata (mesi/settimane/giorni)	Tirocinio numero

Il sottoscritto rende noto che:

la gestione del presente progetto avverrà presso la sede formativa già accreditata sita in \_\_\_\_\_

provvederà a presentare domanda di accreditamento per la sede formativa presso la quale sarà gestito il presente progetto.

*(compilare solo se richiesta)*

Il sottoscritto richiede altresì di delegare le seguenti quote di attività, in forma di prestazioni di servizio (nel rispetto dei vincoli contenuti nelle Disposizioni generali di gestione e nella normativa approvata con deliberazione della Giunta Provinciale di data 2 marzo 2018, n. 327):

a favore della società \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_



codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_ per i seguenti  
motivi \_\_\_\_\_,  
importo delega \_\_\_\_\_

e a tal fine si impegna:

- a non erogare alla/alle società sopra indicata/e corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di valore superiore al 30% del finanziamento relativo all'azione formativa;
- a rimanere pienamente e direttamente responsabile, a tutti gli effetti, del rispetto delle norme e delle disposizioni che regolano la gestione del progetto di cui trattasi;
- ad impedire che le attività assegnate alla/le società sub-affidataria/e costituiscano oggetto di ulteriore delega a soggetti diversi dalle persone fisiche;
- a informare la/e società – sub affidataria, nel caso l'attività venga rendicontata a costi reali, riguardo i vincoli a suo carico disposti dalla deliberazione della giunta provinciale di data 30 agosto 2016, n. 1462.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

### **DICHIARA**

di essere un'istituzione scolastica o formativa del secondo ciclo provinciale o un'istituzione paritaria della Provincia autonoma di Trento;

OPPURE (per i progetti presentati in A.T.I.)

che l'Ente capofila dell'A.T.I. è un'istituzione scolastica o formativa del secondo ciclo provinciale o un'istituzione paritaria della Provincia autonoma di Trento;

### **Il sottoscritto**

### **DICHIARA INOLTRE**

di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi assicurativi e contributivi.

Il/La sottoscritto/a infine

### **SI IMPEGNA**



in ordine alla gestione delle attività formative di cui fosse disposto il finanziamento:

- a provvedere alla copertura dei rischi di infortuni e di responsabilità civile, qualora necessario, e a rispettare i contratti di lavoro per il personale dipendente coinvolto;
- a non richiedere relativamente all'attività oggetto della presente domanda altre forme di contribuzione o finanziamento pubblico;
- a presentare domanda di accreditamento entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di approvazione delle graduatorie, qualora al momento dell'approvazione delle stesse non sia ancora accreditato o non abbia ancora presentato la relativa domanda e risulti in graduatoria in quanto proponente di progetti approvati;

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

**DIVIETO DI REVOLVING DOORS art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165** («norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche») «i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti».

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto  
\_\_\_\_\_ (indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

**Si allega la seguente documentazione:**

- Descrizione progettuale
- Preventivo finanziario
- Disposizioni generali di gestione
- Lettere di intenti
- Eventuale Dichiarazione Ati
- Eventuali accordi di condivisione
- Fotocopia documento di identità (qualora la domanda non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto)



## INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 Trento, tel. 0461 494697, fax: 0461 494603 e-mail: [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), pec: [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema; i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel. 0461 491377, fax 0461 493521.

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex art.* 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 Trento, fax 0461.499277, e-mail [ldprivacy@provincia.tn.it](mailto:ldprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD *ex art.* 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono raccolti presso:

- l’interessato, cioè sono i dati che Lei stesso ci fornisce attraverso il presente modulo e con la compilazione di eventuali altri moduli necessari all’attivazione/fruizione/rendicontazione dei progetti di formazione;
- altre banche dati istituzionali (Anagrafi comunali, Agenzia delle entrate, ecc.) ai fini del controllo sulla veridicità dei dati forniti.

### 2. CATEGORIE DI DATI PERSONALI

I dati trattati appartengono alla categoria dei:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (cd. dati comuni, quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, e-mail, telefono, ecc.).

### 3. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO

Modulo certificato ai sensi dell’art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione n. 215 di data 8 novembre 2019 del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema.



Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati.

I dati sono raccolti per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la realizzazione delle azioni previste dal Programma operativo del Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Trento per il periodo 2014-2020. La relativa base giuridica è formata dai Regolamenti (UE) n. 1303 e n. 1304 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dal Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento approvato dalla Commissione europea con Decisione C (2014) 9884 del 17 dicembre 2014, dalla Legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, dal Decreto del Presidente della Provincia 14 settembre 2015, n. 12-26/Leg., nonché dai "Criteri e modalità per l'attuazione del Programma Operativo Fondo sociale Europeo 2014-2020", approvati con deliberazione della Giunta provinciale del 2 marzo 2018, n. 327.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). In quanto requisito necessario, il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla Sua istanza.

#### **4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (manutenzione e sviluppo del sistema informativo dell'Autorità di Gestione FSE/FESR, società di revisione contabile, soggetti che erogano i servizi di cui ai Fondi, ecc.) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione universitaria e funzioni di sistema.

Ai sensi dell'art. 125, comma 4, lettera c) del Reg. (UE) 1303/2013, in caso di finanziamento del presente progetto, i dati relativi all'impresa da Lei rappresentata saranno inseriti nelle banche dati a disposizione della Commissione europea. Per l'individuazione del rischio di frode, tali dati saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico Arachne.

#### **5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**



E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

## **6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

La informiamo che i dati saranno comunicati all'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), al Ministero dell'Economia e delle Finanze/IGRUE, all'Autorità di Certificazione e all'Autorità di Audit, per l'adempimento degli obblighi di legge (art. 125, comma 2, lettera d) del Regolamento (UE) 1303/2013 e Allegato I del Regolamento (UE) 1304/2013) al quale è soggetto il Titolare.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati (Società di Revisione, Consiglieri provinciali, Autorità giudiziaria, persone alle quali viene riconosciuto il Diritto di accesso agli atti, ecc.), quando ciò sia previsto dalla normativa di riferimento e nei limiti dagli stessi fissati e/o sia necessario per corrispondere alla Sua istanza ovvero per il perseguimento dei fini istituzionali del Titolare. In particolare, in caso di verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, potranno essere comunicati all'Agenzia delle Entrate.

Tali soggetti operano come autonomi Titolari del trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio; il rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla Sua richiesta.

I Suoi dati personali necessari per dar corso alla procedura, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi.

## **7. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

## **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, è fissato a tre anni dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione, fatte salve eventuali sospensioni dei termini connesse a procedimenti giudiziari o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea, ai sensi del comma 1, dell'articolo 140 del Regolamento (UE) 1303/2013.

## **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i





dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

